1. Локальные акты (Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст.7598; 2013, №19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165; 2014, № 6, ст. 562, ст. 566; № 19, ст. 2289; официальный интернет-портал правовой информации http://pravo.qov.ru, 27.05.2014, № 0001201405270018).

**ДОГОВОР  №**

**между муниципальным бюджетным  дошкольным образовательным учреждением детским садом общеразвивающего вида № 25 станицы Кавказская муниципального образования Кавказский район и родителями (законными представителями) ребёнка,посещающего МБДОУ**

 ст. Кавказская                                                                                                          «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Настоящий договор заключён между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом общеразвивающего вида№ 25 станицы Кавказская муниципального образования кавказский район, в дальнейшим именуемый «МБДОУ д\с-о/в  № 25 », в лице заведующего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**.\_\_\_\_\_**., действующего на основании Устава  с одной стороны, и родителями**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** именуемыми в дальнейшем «Родитель», ребенка**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_год** ,с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

                                                                        **1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1. Стороны обязуются на основе добровольности и сотрудничества действовать совместно для осуществления:
2. физического, психического и интеллектуального развития ребёнка;
3. развитие творческих интересов и способностей;
4. квалифицированной коррекции физического и психического развития, а также для устранения проблем, возникающих в процессе воспитания, обучения, оздоровления ребёнка, присмотра и  ухода за ним.

**2.ПОРЯДОК ПРИЕМА, РЕЖИМ ПОСЕЩЕНИЯ И  ОТЧИСЛЕНИЯ           ВОСПИТАННИКОВ**

2.1.Для  зачисления ребёнка в МБДОУ  д\с-о/в № 25  родителям необходимо:

       2.2.Предоставить путёвку – направление учредителя;

2.3.Документы, удостоверяющие личность одного из родителей (законных представителей) ребёнка

2.4.Предоставить медицинскую карту ребёнка, правильно заполненную поликлиникой по месту жительства;

       2.5.Ознакомиться с Уставом МБДОУ  д\с-о/в № 25;

2.6.Написать заявление на имя заведующего с просьбой о зачислении ребёнка;

2.7.Заключить договор о сотрудничестве;

2.8.Предоставить документы, подтверждающие льготное содержание ребёнка в МБДОУ  д\с-о/в № 25 (для граждан, имеющих право на льготы).

**Режим посещения**:

2.9.Режим работы – с понедельника по пятницу;

2.10.Выходные дни – суббота, воскресенье;

2.11.Продолжительность рабочего дня  с 7.30 ч. до 18.00 ч.

2.12.Режим работы может быть изменен по согласованию между родителями и МБДОУ.

2.13.Допускается посещение ребёнком МБДОУ  д\с-о/в № 25  по индивидуальному графику (по письменному заявлению родителей) в период адаптации;

2.14.Допуск ребёнка в группу после болезни осуществляется при предоставлении справки о состоянии здоровья ребёнка и записи в медицинской карте о его прибытии;

2.15.Изменение в режиме дня ребёнка (отмена прогулки) производится только по письменному заявлению родителей  и согласованию с врачом;

2.16.Отчисление из МБДОУ  д\с-о/в № 25 осуществляется по заявлению родителей. Документы выдаются родителям после предоставления ими справки из централизованной бухгалтерии УО об отсутствии задолженности за посещение МБДОУ  д\с-о/в № 25.

**Отчисление воспитанника (возможно в следующих случаях**):

- На основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в МБДОУ  д\с-о/в № 25;

- По инициативе родителей;

- За непосещение ребенком МБДОУ  д\с-о/в № 25 без уважительной причины в течение одного месяца, при наличии двух письменных извещений родителям.

                               **3. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

3.1. Обучение и воспитание в МБДОУ ведется на русском языке.

3.2. МБДОУ самостоятелен в выборе форм, средств и методов обучения и воспитания в пределах, определенных Законом Российской Федерации «Об образовании».

Содержание образовательного процесса в дошкольном образовательном учреждении определяется образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой им самостоятельно в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, и с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей.

Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписаниями занятий.

3.3**.** МБДОУ реализует следующие образовательные программы: дошкольное образование общеобразовательного уровня; программы дополнительной направленности (художественно-эстетической): уровень – дополнительное образование.

3.4. Образовательная программа реализуется с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

3.5. МБДОУ вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям на договорной основе платные дополнительные образовательные услуги: изобразительная деятельность, театрализованная деятельность и другие. Доход от указанной деятельности используется МБДОУ в соответствии с уставными целями. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг регламентируется Положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг МБДОУ д/с-о/в №25

Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

3.6. МБДОУ может устанавливать последовательность, продолжительность деятельности детей, сбалансированность ее видов, исходя из условий МБДОУ, содержания образовательных программ.

3.7. МБДОУ устанавливает максимально допустимый объём недельной нагрузки, включая реализацию дополнительных образовательных программ, для детей дошкольного возраста составляет: в младшей группе (дети четвертого года жизни) – 2 часа 45 минут, в средней группе (дети пятого года жизни) – 4 часа, в старшей группе (дети шестого года жизни) – 6 часов 15 минут, в подготовительной группе (дети седьмого года жизни) – 8 часов 30 минут.

Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей 4-го года жизни - не более 15 минут, для детей 5-го года жизни - не более 20 минут, для детей 6-го года жизни - не более 25 минут, а для детей 7-го года жизни - не более 30 минут. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут, соответственно, а в старшей и подготовительной 45 минут и 1,5 часа, соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультминутку. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

Непосредственно образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна, но не чаще 2-3 раз в неделю. Ее продолжительность должна составлять не более 25-30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводят физкультминутку.

3.8. В середине года (январь - февраль) для воспитанников дошкольных групп рекомендуется организовывать недельные каникулы, во время которых проводят непосредственно образовательную деятельность только эстетически-оздоровительного цикла (музыкальные, спортивные, изобразительного искусства).

**4.ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

1. **МБДОУ  д\с-о/в № 25** обязуется:

4.11 Обеспечить реализацию основной образовательной программы дошкольного образования;

4.1.2.Обеспечить условия удовлетворения потребностей ребёнка в эмоционально-личностном общении, защиту его прав и достоинств, а также защиту от всех форм психического и физического насилия;

4.1.3.Предоставить ребёнку уход, воспитание, развитие, оздоровление, укрепление психического здоровья, личностное развитие и эмоциональное благополучие;

4.1.4. Обеспечить квалифицированное выполнение обязанностей воспитателями и специалистами;

4.1.5.Уважать права ребёнка и его родителей;

4.1.6. Сохранять конфиденциальность полученной информации об особенностях развития ребёнка, истории семьи и специфике семейных взаимоотношений;

4.1.7. Строить образовательный маршрут (программу развития с учетом индивидуальных особенностей ребёнка);

4.1.8. Комплектовать группы воспитанников, руководствуясь пожеланиями родителей, с учетом рекомендаций специалистов, медицинских показаний и возрастных особенностей;

4.1.9.Организовать питание воспитанников в соответствии с предъявляемыми требованиями

И в пределах выделяемого норматива бюджетного финансирования(4-х разовое: завтрак, второй завтрак, обед, ужин);

4.1.10. Обеспечить безопасность жизни и здоровья ребёнка в рамках законодательства по охране труда;

4.1.11. Сохранить за ребёнком место в случае его болезни, санаторно-курортного лечения.карантина,отпуска или временного отсутствия родителя по уважительной причине(болезнь, командировка и прочее), а также в летний период сроком до 75 дней вне зависимости от продолжительности отпуска родителей;

4.1.12.Разрешить находиться родителям в группе вместе с ребёнком в адаптационный период (в особо тяжелых случаях);

4.2.**МБДОУ  д\с-о/в № 25 имеет право:**

4.2.1. защищать право личности в случае бестактного поведения или несправедливых претензий со стороны родителей;

4.2.2. Требовать рассмотрения жалоб и проведения  дисциплинарного расследования нарушений педагогическим работником норм профессионального поведения только в том случае, если жалоба на него будет дана в письменной форме. Копия жалобы должна быть передана данному педагогическому работнику;

4.2.3.Использовать разнообразные формы организации занятий и педагогические технологии, методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы;

4.2.4. Рекомендовать родителям посещение образовательных занятий по желанию;

4.2.5. Переукомплектовывать группы в течение учебного года с учетом их  наполняемости, индивидуальных особенностей и темпов развития детей;

4.2.6. Изменять расписание занятий в случае производственной необходимости или

- выбирать образовательную программу из числа  используемых в работе с детьми в МБДОУ;

- защищать права и интересы ребенка;

- вносить предложения по улучшению работы с детьми, в том числе по организации дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;

- присутствовать в группе, которую посещает ребенок, на условиях, определенных договором между МБДОУ и родителями; необходимости повышения квалификации работников.

**4.3.Родители (законные представители) имеют право:**

- выбирать педагога для работы с ребенком при наличии соответствующих условий в МБДОУ;

- заслушивать отчеты заведующего МБДОУ и педагогов о работе с детьми;

- досрочно расторгать договор между МБДОУ  и родителями (законными представителями);

- на получение в установленном действующим законодательством порядке компенсации части родительской платы за содержание детей в МБДОУ.

**4.4.Родители (законные представители) обязаны:**

- выполнять устав МБДОУ;

- соблюдать условия договора между МБДОУ и родителями (законными представителями) каждого ребенка;

- оказывать МБДОУ посильную помощь в реализации его уставных задач;

**-**вносить  плату за содержание ребенка в МБДОУ  в установленном порядке в соответствии с законодательством РФ.

**5.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1.Участники договора несут ответственность за соблюдение данного договора в соответствии с законодательством РФ;

5.2.В установленном законодательством РФ порядке МБДОУ  д\с-о/в № 25 несет ответственность:

-За невыполнение функций, определенных Уставом МБДОУ  д\с-о/в № 25;

-За соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным и психофизическим особенностям детей;

-За жизнь и здоровье воспитанников в период пребывания в МБДОУ  д\с-о/в № 25

                                       **6.ОГРАНИЧЕНИЕ   ОТВЕТСТВЕННОСТИ**

6.1. МБДОУ  д\с-о/в № 25 не несёт ответственность:

6.2.За отказ родителей от определенных видов занятий или оздоровительно-коррекционных мероприятий, влекущий к ухудшению психического, соматического и социального благополучия ребёнка;

**7. ДОСРОЧНОЕ   РАСТОРЖЕНИЕ   ДОГОВОРА**

7.1.При невыполнении или ненадлежащем выполнении обязательств по настоящему договору одной из сторон, другая сторона вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор с виновной стороной.

7.2.Каждая из сторон имеет право досрочно расторгнуть договор путем направления письменного уведомления другой стороне, не выполнившей какое-либо существенное условие настоящего договора.

7.3.Сторона, не выполнившая своего обязательства, имеет право в течение двух недель выполнить это обязательство.

**8. РАЗМЕР ОПЛАТЫ ЗА СОДЕРЖАНИЕ РЕБЁНКА В МБДОУ**

8.1.Плата за содержание детей в МБДОУ  д\с-о/в № 25  устанавливается решением Совета муниципального образования Кавказский район.

8.2.Размер оплаты в МБДОУ  д\с-о/в № 25 составляет 19 % от размера стоимости содержания одного воспитанника.

8.3Льгота по оплате за содержание ребёнка в МБДОУ  д\с-о/в № 25   в размере 50 %,от установленной платы за содержание детей в дошкольных образовательных учреждениях:

- многодетным семьям, имеющих трёх и более детей;

- гражданам, имеющим на своем попечении детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), не получающих ежемесячных государственных пособий;

- работникам МБДОУ  д\с-о/в № 25

**9. КОМПЕНСАЦИЯ ЧАСТИ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ**

 9.1.На основании ст. 52.2 Закона РФ от 10.07.1992 N 3266-1 «Об образовании»  производится выплата части родительской платы за содержание ребёнка в МБДОУ  д\с-о/в № 25  в размере:

- за первого ребёнка – 20%

- за второго ребёнка – 50%

- за третьего ребёнка – 70%

**10.СРОК  ДЕЙСТВИЯ  ДОГОВОРА**

10.1.Договор вступает в силу с момента его подписания и действует на весь период пребывания ребёнка в МБДОУ  д\с-о/в № 25

10.2.   Договор составляется в двух экземплярах – по одному для каждой стороны. Один экземпляр хранится у администрации МБДОУ  д\с-о/в № 25, другой передается родителям.

                                                          **11.   АДРЕСА   И  ПОДПИСИ  СТОРОН:**

МБДОУ   д\с — о/в № 25, ст Кавказская, ул.Ленина, 113, телефон МБДОУ  д\с-о/в № 25  21-6-63

 Телефон заведующего

Заведующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      Родители

( законные представители )

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                      (паспортные данные родителя)

 домашнийадрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_           «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_год