

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 25**

ПРИКАЗ

09.01.2024 г.

№ 58/1-п

ст. Кавказская

«О формировании кадрового резерва»

С целью формирования резерва управленческих кадров для замещения должностей административно- управленческого персонала МБДОУ д/с-о/в № 25,

п р и к а з ы в а ю:

1. Зачислить кандидата в резерв управленческих кадров для замещения должностей административно – управленческого персонала:
 - на должность заведующего МБДОУ д/с-о/в № 25 – Грабина Г.В, учитель-логопед.
 - на должность старшего воспитателя – воспитателя Жмака Т.В.
2. Учителю-логопеду Грабина Г.В. и воспитателю Жмака Т.В. подготовить индивидуальные годовые планы кандидата в кадровый резерв управленческого персонала.
3. Учителю–логопеду Грабина Г.В. организовать работу, которая предусматривает:
 - прохождение курсов повышения квалификации по линии управления в образовании и управления персоналом; участие в организации совещаний, семинаров и конференций;
 - выполнение поручений, связанных с улучшением работы МБДОУ д/с-о/в № 25;
 - участие в оформлении необходимой документации и отчетности;
 - изучение и анализ передового опыта по управлению и работе других дошкольных образовательных организаций.
4. По окончании учебного года кандидату в кадровый резерв управленческого персонала предоставить отчет по исполнению плана кандидата.

Для утверждения кадрового резерва на очередной учебный год анализ выполненной работы озвучить на педагогическом совете.

5. Делопроизводителю Кисленко Н.В. ознакомить указанных выше работников с настоящим приказом и должностными инструкциями по замещаемой должности.

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ д/с-о/в № 25



И.А. Астахова

С приказом ознакомлена: Г Грабина Г.В.
Жмака Жмака Т.В.